



## AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 126/2022

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A IMPLANTAÇÃO DE SOLUÇÃO TECNOLÓGICA INFORMATIZADA DE GESTÃO TRIBUTÁRIA, OBRIGATORIAMENTE EM PLATAFORMA WEB E MÓDULOS INTEGRADOS, FORNECIMENTO DE SISTEMA DE INFORMAÇÕES GEOGRÁFICAS E APLICAÇÃO PARA CONTROLE DO SIMPLES NACIONAL, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO DE DADOS, CUSTOMIZAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO DE USUÁRIOS, JUNTO AO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ-CE.**, Visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 23 de junho de 2022. Alexandre Cardozo da Silva – Encarregado do Setor de Compras.

### MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

<b>EMPRESA:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>	
<b>TELEFONE/E-MAIL:</b>	

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	<b>PLATAFORMA DE GESTÃO DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS (AMBIENTE WEB)</b> - Implantação e manutenção da licença de uso de software referente a plataforma de gestão dos tributos municipais (ambiente web), incluindo os seguintes módulos: MÓDULO I - Gestão da arrecadação MÓDULO II - Geração e manutenção dos cadastros imobiliário e mobiliário MÓDULO III - Parametrização e geração de relatórios operacionais MÓDULO IV - Gerenciamento do ISSQN e	Mês	12		



	<p>informações geradas pela Nota Fiscal Eletrônica (NF-e)</p> <p>MÓDULO V - DESIF - Declaração das instituições financeiras</p> <p>MÓDULO VI - Administração da dívida ativa</p> <p>MÓDULO VII - Serviços da procuradoria jurídico/fiscal</p> <p>MÓDULO VIII - Segurança e controles de acessos</p> <p>MÓDULO IX - Serviços de fiscalização</p> <p>MÓDULO X - Contencioso administrativo tributário</p> <p>MÓDULO XI - Portal tributário (Website de serviços)</p> <p>MÓDULO XII - Serviços de governo eletrônico acesso controlado por senha (Domicílio fiscal eletrônico)</p> <p>MÓDULO XIII - Informações para os gestores</p> <p>MÓDULO XIV - Controle integrado de processos</p> <p>MÓDULO XV - Gestão de protestos integrado ao padrão do IEPTB</p> <p>MÓDULO XVI - Integração com a junta comercial</p> <p>MÓDULO XVII - Serviços de recepção da nota fiscal eletrônica através de “Web Service”</p> <p>MÓDULO XVIII - Integração com o sistema PIX de pagamento de tributos e de cartões de crédito</p> <p>MÓDULO XIX - Permissionários, feiras e eventos</p> <p>MÓDULO XX - Bussiness intelligence (BI) relativo as informações do ISS</p> <p>MÓDULO XXI - Processamento de baixas eletrônicas via PIX/Rajada (processamento de retorno automático)</p> <p>MÓDULO XXII - Serviços de importação e armazenamento de documentos digitais.</p>				
02	<p><b>SISTEMA DE INFORMAÇÕES GEOGRÁFICAS (GIS)</b> - Ferramenta de visualização, criação e edição de dados geográficos que permita o manuseio da cartografia municipal interligado ao banco de dados tributários para a produção de mapas interativos, gráficos e análises territoriais de múltiplas finalidades.</p>	Mês	12		
03	<p><b>ADMINISTRAÇÃO DO SIMPLES NACIONAL</b> – Aplicação em ambiente web que</p>	Mês	12		



tem o objetivo de recepcionar, tratar e processar os dados das empresas municipais optantes do Simples Nacional que são enviados pela Secretaria da Fazenda Nacional (SRF).				
<b>VALOR TOTAL</b>				

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ \_\_\_\_\_ por extenso

(\_\_\_\_\_).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura

**OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: [compras@tiangua.ce.gov.br](mailto:compras@tiangua.ce.gov.br) e Fone: (88) 3671-2288.**

Tianguá-CE, 23 de junho de 2022.

\_\_\_\_\_  
**ALEXANDRO CARDOZO DA SILVA**  
Encarregado do Setor de Compras