

AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 058/2024

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores torna público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **AQUISIÇÃO DE COLETES DE FISCALIZAÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE**. Tianguá-CE, 22 de fevereiro de 2024.
Francisco Jacinto de Sá – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

EMPRESA:	
CNPJ:	
TELEFONE: () / ()	E-MAIL:
END:	Nº
BAIRRO/LOCALIDADE:	CEP:
CIDADE:	ESTADO:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	COLETE EM MICROFIBRA SUPER LEVE E DE FÁCIL SECAGEM. CONTEM 02 BOLSOS SENDO: DOIS GRANDES COM FECHAMENTO COM LAPELAS. DECOTE EM V COM FECHAMENTO EM ZÍPER. CÓS COM ELÁSTICO COR PRETO. TAMANHOS: M	UND	05			
02	COLETE EM MICROFIBRA SUPER LEVE E DE FÁCIL SECAGEM. CONTEM 02 BOLSOS SENDO: DOIS GRANDES COM FECHAMENTO COM LAPELAS. DECOTE EM V COM FECHAMENTO EM ZÍPER. CÓS COM ELÁSTICO COR PRETO. TAMANHOS: G	UND	03			
03	COLETE EM MICROFIBRA SUPER LEVE E DE FÁCIL SECAGEM. CONTEM 02 BOLSOS SENDO: DOIS GRANDES COM FECHAMENTO COM LAPELAS. DECOTE EM V COM FECHAMENTO EM ZÍPER. CÓS COM ELÁSTICO COR PRETO. TAMANHOS: GG	UND	02			
TOTAL GERAL						



Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____ por
extenso (_____).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, ____ de _____ de 2024.

Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2288.

Tianguá-CE, 22 de fevereiro de 2024.

FRANCISCO JACINTO DE SÁ
Encarregado do Setor de Compras

SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 22022024103-SEUMA

ÓRGÃO	SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	18.122.0007.2.102
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – OUTROS SERV. DE TERC. P. JURÍDICA 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO
FONTE DE RECURSO	1001000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS

1. OBJETO:

AQUISIÇÃO DE COLETES DE FISCALIZAÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE.

2. JUSTIFICATIVA:

A AQUISIÇÃO DE AQUISIÇÃO DE COLETES DE FISCALIZAÇÃO FAZ-SE NECESSÁRIO PARA REALIZAR FISCALIZAÇÕES EXTERNAMENTE, DE SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE.

3. PRAZO DE ENTREGA

30/02/2024

4. GERENTE DE CONTRATO

VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO

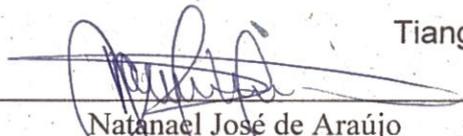
CPF: 025.238.353-20

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO Nº.01 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTDE.
01	COLETE EM MICROFIBRA SUPER LEVE E DE FÁCIL SECAGEM. CONTEM 02 BOLSOS SENDO: DOIS GRANDES COM FECHAMENTO COM LAPELAS. DECOTE EM V COM FECHAMENTO EM ZÍPER. CÓS COM ELÁSTICO COR PRETO. TAMANHOS: M	UND	05
02	COLETE EM MICROFIBRA SUPER LEVE E DE FÁCIL SECAGEM. CONTEM 02 BOLSOS SENDO: DOIS GRANDES COM FECHAMENTO COM LAPELAS. DECOTE EM V COM FECHAMENTO EM ZÍPER. CÓS COM ELÁSTICO COR PRETO. TAMANHOS: G	UND	03
03	COLETE EM MICROFIBRA SUPER LEVE E DE FÁCIL SECAGEM. CONTEM 02 BOLSOS SENDO: DOIS GRANDES COM FECHAMENTO COM LAPELAS. DECOTE EM V COM FECHAMENTO EM ZÍPER. CÓS COM ELÁSTICO COR PRETO. TAMANHOS: GG	UND	02

Tianguá, 22 de 02 de 2024.



Natanael José de Araújo
Secretário de Urbanismo e Meio Ambiente

ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá
SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE

1. OBJETO:

AQUISIÇÃO DE COLETES DE FISCALIZAÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE.

2. JUSTIFICATIVA:

A AQUISIÇÃO DE AQUISIÇÃO DE COLETES DE FISCALIZAÇÃO FAZ-SE NECESSÁRIO PARA REALIZAR FISCALIZAÇÕES EXTERNAMENTE, DE SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE.

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

• NÃO

• SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES (CONSIDERANDO SUA UNIDADE) A SEREM LICITADAS.

QUANTIDADE EQUIVALENTE A NECESSIDADE DA SECRETARIA POR PERÍODO INDETERMINADO.

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

ENTREGAR OS ITENS CONTIDOS NESTA SOLICITAÇÃO NA SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE, NO PRAZO A SER COMBINADO COM O FORNECEDOR.

6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECÍFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DO OBJETO LICITADO?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

RECURSO PRÓPRIO

RECURSO ESTADUAL

RECURSO FEDERAL



8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/ QUAIS SERIAM?

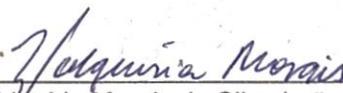
NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO
CPF: 025.238.353-20
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO Nº 01 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:



Valquíria Morais da Silva Leão
Coordenadora de Projetos - SEUMA

DE ACORDO:



Natanael José de Araújo
Secretário de Urbanismo e Meio Ambiente