



AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 247/2023

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias úteis a partir desta publicação, cotações de preços para **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE SOLUÇÃO TECNOLÓGICA DE ACESSO REMOTO PARA GESTÃO DE NEGÓCIOS NA MODALIDADE SAAS - SOFTWARE COMO SERVIÇO, SOLUÇÃO INTEGRADA COM MÓDULOS/ CONTÁBIL, PATRIMONIAL, ALMOXARIFADO, ORÇAMENTO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTE MUNICÍPIO**, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 07 de dezembro de 2023. Francisco Jacinto de Sá – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

EMPRESA:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Administração.	Mês	12		
02	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como	Mês	12		



	serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde.				
03	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria do Trabalho e Assistência Social.	Mês	12		
04	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Educação.	Mês	12		
05	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Infraestrutura.	Mês	12		
06	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades do Gabinete do Prefeito.	Mês	12		
07	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Meio Ambiente E Urbanismo.	Mês	12		



08	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Juventude Esporte e Lazer.	Mês	12		
09	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Finanças.	Mês	12		
10	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Indústria, Comercio, Desenvolvimento Econômico E Empreendedorismo.	Mês	12		
11	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Cultura.	Mês	12		
12	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Turismo.	Mês	12		
13	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil,	Mês	12		



	patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Agricultura.				
TOTAL GERAL					

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____

Por extenso (_____).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, ____ de _____ de 2023.

Carimbo e Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2288.

Tianguá-CE, 07 de dezembro de 2023.



Francisco Jacinto de Sá
Encarregado do Setor de Compras



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 23120402 - SECADM

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ÓRGÃO	0301
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	04.122.0007.2.007
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE SAÚDE
ÓRGÃO	0601
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10.122.0007.2.039
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
ÓRGÃO	0701
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	08.122.0003.2.057
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO	0501
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	12.361.0007.2.015
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
ÓRGÃO	0801
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	15.122.0007.2.076
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	GABINETE DO PREFEITO
ÓRGÃO	0201
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	04.122.0007.2.003
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE TURISMO
ÓRGÃO	1701
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	04.695.007.2.114
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO
ÓRGÃO	1401
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	18.122.0007.2.102
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio



UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE JUVENTUDE ESPORTE E LAZER
ÓRGÃO	1101
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	04.122.0007.2.087
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE FINANÇAS
ÓRGÃO	0401
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	04.123.0007.2.013
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMERCIO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E EMPREENDEDORISMO
ÓRGÃO	1505
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	23.691.0441.2.018
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE CULTURA
ÓRGÃO	1201
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	13.122.0007.2.092
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE AGRICULTURA
ÓRGÃO	0901
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	20.122.0007.2.078
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

1. OBJETO:

1.1 Contratação de Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades deste Município, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste termo.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1. Os serviços de acesso remoto são indispensáveis ao pleno funcionamento dos sistemas utilizados no Município de Tianguá, consistem em serviços cuja execução se de forma continuada, e a ausência dos mesmos compromete a operação dos sistemas, que podem causar a paralisação de serviços essenciais ao bom funcionamento da atividades rotineiras das diversas secretarias desta municipalidade.

2.2. Assim, entendendo que o Município não dispõe de equipe técnica devidamente qualificada para a criação do acesso remoto, carecendo de devido apoio técnico para assumir com êxito as atividades desta natureza, recorre-se a terceirização destes serviços, por meio de procedimento onde se busque uma proposta que melhor atenda às necessidades da administração municipal.



2.3. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS:

O licitante deverá fornecer solução de infraestrutura e serviço de plataforma de gestão pública com no mínimo módulos contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento de acordo com Decreto Nº 10.540, de 5 De Novembro de 2020 que instituiu o **Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – Siafic** com o objetivo de assegurar a transparência da gestão fiscal de todos os entes federativos. O Siafic é uma solução de tecnologia da informação mantida e gerenciada pelo Poder Executivo, ou seja, no caso dos municípios por exemplo, a manutenção do Siafic deve ser realizada pela Prefeitura municipal, embora o mesmo também deva obrigatoriamente ser utilizado pela Câmara Municipal.

A solução deverá ser provida em ambiente “SaaS – *Software as a Service*” solução composta por hardware e software para prover aplicações (software como serviço) por meio da internet. A solução deve utilizar acesso via web browser através de certificado **SSL - Secure Sockets Layer** e **WAF - Web Application Firewall** que permite a comunicação criptografada e segura entre cliente e servidor, protegendo a solução dos principais ataques e invasões ativamente, tais como: SQL Injection, Brute Force, DDoS e XSS.

A solução deve ser disponibilizada em ambiente redundante de forma a garantir a alta disponibilidade do ambiente e minimizar problemas que possam ocorrer com paradas dos serviços contratados. O ambiente deve ser escalável, com a possibilidade de subir ou baixar recursos sem a necessidade de uma nova configuração, migração ou troca de equipamentos.

O ambiente deve ser provido em território nacional, o que inclui armazenar os dados e informações da contratante em datacenters instalados fisicamente no Brasil, de modo que a Contratante disponha de todas as garantias da legislação brasileira conforme preconiza a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

A solução deve prover recurso para bloqueio de sessões ativas através de perfil administrador, de um ou vários usuários simultaneamente, a fim de realizar manutenções e/ou atualizações na plataforma sem necessidade de abertura de chamados e intervenção por equipe técnica especializada.

A solução deve prover recurso para auditoria de acessos nativa, a fim de gerar relatórios de acesso a informações que ajudem a controlar o acesso aos dados da plataforma. O acesso a geração de relatórios deve estar disponível através da plataforma utilizando perfil com permissão para este serviço.

A solução deve oferecer flexibilidade de implantação, extensibilidade e economia – tudo entregue por meio de várias opções de implantação. Dependendo do ambiente e preferências a solução pode ser configurada para virtualização baseada em sessão, como uma VDI (infraestrutura de área de trabalho virtual) ou uma combinação dos dois:

- **Virtualização baseada em sessão:** Fornecer ambiente de várias sessões para distribuir as cargas de trabalho dos usuários.

- **VDI:** Fornecer o alto desempenho, integrando para o usuário uma máquina virtual dedicada durante o período em que o mesmo estiver conectado na solução.

Dentro desses ambientes de virtualização, a solução deve contemplar flexibilidade adicional quanto ao que publicar para os servidores:

Áreas de trabalho: Prover uma experiência de área de trabalho completa com uma variedade de aplicativos que o próprio usuário pode instalar e gerenciar.

RemoteApps: Prover aplicativos individuais hospedados/executados na máquina virtualizada, mas devem ser exibidos como se estivessem em execução na estação de trabalho do usuário, como aplicativos locais.



Os serviços devem contemplar:

- Soluções de servidores de aplicação e serviços;
- Serviços de administração do banco de dados;
- Gestão da segurança do ambiente, incluindo ativos (firewall, anti-virus, VPN, UTM, criptografia, patches, etc.), configuração, monitoramento e gestão;
- Monitoramento dos serviços;
- Mão de obra especializada;
- Segurança de dados, incluindo políticas de backup, tempo de retenção, versionamento, descarte, através de serviços que não comprometam a disponibilidade ou performance do ambiente;
- Administração de incidentes/problemas, registro de chamados.

3. DO PRAZO E EXECUÇÃO

3.1 O Contrato resultante da presente Licitação, terá vigência a partir da data de sua assinatura, tendo validade de **até 12 (doze) meses**, a contar do recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO, podendo ser prorrogado por igual período justificadamente. Podendo ser prorrogado, conforme art. 57 da Lei 8.666/93,

4. GERENTE DE CONTRATO

4.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD
01	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Administração.	MÊS	12
02	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde.	MÊS	12
03	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria do Trabalho e Assistência Social.	MÊS	12
04	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Educação.	MÊS	12
05	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de	MÊS	12



	solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Infraestrutura.		
06	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades do Gabinete do Prefeito.	MÊS	12
07	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Meio Ambiente E Urbanismo.	MÊS	12
08	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Juventude Esporte e Lazer.	MÊS	12
09	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Finanças.	MÊS	12
10	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Indústria, Comercio, Desenvolvimento Econômico E Empreendedorismo.	MÊS	12
11	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Cultura.	MÊS	12
12	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para atender as necessidades da Secretaria de Turismo.	MÊS	12
13	ACESSO REMOTO - Especificação: Serviços especializados na área de tecnologia da informação para fornecimento de serviços de solução tecnológica de acesso remoto para gestão de negócios na modalidade SAAS - software como serviço, solução integrada com módulos/ contábil, patrimonial, almoxarifado, orçamento, para	MÊS	12



atender as necessidades da Secretaria de Agricultura.

TIANGUÁ/Ce, em 04 de dezembro de 2023

TANIA MEIRE MOITA DE AGUIAR
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

FLÁVIA ARAÚJO CARDOSO PROCÓPIO
SECRETÁRIO DE SAÚDE

SALMI FRANCISCO LIMA FILHO
SECRETÁRIO DE TURISMO

REGINALDO VASCONCELOS BEVILAQUIA
SECRETÁRIO DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER

MARIA JAQUELINE FREIRE LIMA,
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA

JOSE NAILTON ROCHA PONTES,
SECRETÁRIO DE FINANÇAS

BRUNA VIEIRA DA SILVA
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

INGRID ALVES VASCONCELOS DE LIMA,
SECRETÁRIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA
SOCIAL

SAMARA TERCEIRO DE VASCONCELOS
CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO

NATANAEL JOSE DE ARAUJO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E
URBANISMO

KEILA ARAGÃO FERNANDES
SECRETÁRIA DE INDÚSTRIA, COMERCIO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E
EMPREENDEDORISMO

MARCELLO DO NASCIMENTO NUNES,
SECRETÁRIA DE INFRAESTRUTURA

ANTONIO PINHEIRO DO NASCIMENTO,
SECRETARIO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL