

AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 233/2023

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias úteis a partir desta publicação, cotações de preços para **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA ELABORAÇÃO DE PLANEJAMENTO FINANCEIRO BEM COMO REALIZAÇÃO DE TREINAMENTO EM FINANÇAS PÚBLICAS E PLANEJAMENTO GERENCIAL, FINANCEIRO E ESTRATÉGICO JUNTO A PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUÁ/CE.**, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 21 de novembro de 2023. Francisco Jacinto de Sá – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

EMPRESA:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	Serviço	01		



02	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Educação, Cultura e Desporto da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	Serviço	01		
03	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	Serviço	01		
04	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Ação Social e Cidadania da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	Serviço	01		
TOTAL GERAL					

Importa o presente orçamento no valor total de R\$_____

Por extenso (_____).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, ____ de _____ de 2023.



Carimbo e Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2288.

Tianguá-CE, 21 de novembro de 2023.


Francisco Jacinto de Sá
Encarregado do Setor de Compras



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 23112003 - SECADM

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ÓRGÃO	0301
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	0301 04.122.0007.2.007
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outro Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE SAÚDE
ÓRGÃO	0601
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10.122.0007.2.039
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outro Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
ÓRGÃO	0701
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	08.122.0003.2.057
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outro Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

UNIDADE ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO	0501
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	12.361.0007.2.015
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outro Serviços Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

1. OBJETO:

1.1 CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA ELABORAÇÃO DE PLANEJAMENTO FINANCEIRO BEM COMO REALIZAÇÃO DE TREINAMENTO EM FINANÇAS PÚBLICAS E PLANEJAMENTO GERENCIAL, FINANCEIRO E ESTRATÉGICO JUNTO A PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUÁ/CE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste termo.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1. A Prefeitura Municipal de Tianguá/CE, sabedora da necessidade uma boa gestão financeira, gerencial e estratégica para realização do seu papel institucional, necessita contratar empresa especializada na prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico.

2.2. Assim, entendendo que o Município não dispõe de equipe técnica devidamente qualificada, carecendo de devido apoio técnico para assumir com êxito as atividades desta natureza, recorre-se a terceirização destes serviços, por meio de procedimento onde se busque uma proposta que melhor atenda às necessidades da administração municipal.

2.3. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS:

2.3.1 Realização de levantamento de dados de receitas públicas e despesas públicas que podem ocorrer no decorrer do exercício para orientação na elaboração de planejamento financeiro;

2.3.2 Realização de análise dos riscos que podem ocorrer no decorrer do exercício para orientação na elaboração de planejamento financeiro e gerencial;

2.3.3 Análise do desempenho organizacional para orientação na elaboração de planejamento estratégico;

2.3.4 Orientação para elaboração de relatório com encaminhamento de informações para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico;

2.3.5. Realização de treinamento em finanças públicas, planejamento gerencial, financeiro e estratégico;

3. DO PRAZO E EXECUÇÃO

3.1 O Contrato resultante da presente Licitação, terá vigência a partir da data de sua assinatura, tendo validade **até 31 de dezembro de 2023**, e/ou a entrega total dos bens, que deverão ser entregues nas quantidades solicitadas no prazo de **até 30 (trinta) dias**, a contar do recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO, podendo ser prorrogado por igual período justificadamente. Podendo ser aditivado, conforme art. 57 da Lei 8.666/93,

4. GERENTE DE CONTRATO

4.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD
01	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	SERVIÇO	01
02	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Educação, Cultura e Desporto da Prefeitura	SERVIÇO	01



Prefeitura de
Tianguá

	Municipal de Tianguá/CE.		
03	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	SERVIÇO	01
04	Prestação de serviços de assessoria na orientação para elaboração de planejamento financeiro, gerencial e estratégico bem como realização de treinamento em finanças públicas e planejamento gerencial, financeiro e estratégico junto a Secretaria de Ação Social e Cidadania da Prefeitura Municipal de Tianguá/CE.	SERVIÇO	01

TIANGUÁ/Ce, em 20 de novembro de 2023

Tania Meire Moita de Aguiar

TANIA MEIRE MOITA DE AGUIAR,
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Bruna Vieira da Silva

BRUNA VIEIRA DA SILVA
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

Francisco Cordeiro Mendes

FRANCISCO CORDEIRO MENDES
SECRETÁRIO DE SAÚDE

Ingrid Alves Vasconcelos de Lima

INGRID ALVES VASCONCELOS DE LIMA,
SECRETÁRIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL