



AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 103/2022

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **AQUISIÇÃO DE ROSAS NATURAIS, DESTINADAS À COMEMORAÇÃO DO DIA DAS MÃES, ATRAVÉS DO GABINETE DO PREFEITO DE TIANGUÁ-CE**, Visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 27 de Abril de 2023. Joelson Max da Silva Amaral – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

EMPRESA:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Rosas naturais na cor chá, tamanho 40 cm , ensacadas individualmente	Unid.	500			
02	Rosas naturais na cor kalinca, tamanho 40 cm , ensacadas individualmente	Unid.	500			
03	Rosas naturais na cor branca, tamanho 40 cm , ensacadas individualmente	Unid.	500			
04	Rosas naturais na cor amarela, tamanho 40 cm , ensacadas individualmente	Unid.	500			
VALOR TOTAL						

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____ por extenso

(_____).



Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, ____ de _____ de 2022.

Carimbo e Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2288.

Tianguá-CE, 27 de abril de 2023.

JOELSON MAX DA SILVA AMARAL

Encarregado do Setor de Compras



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 2504202301-GAB

ÓRGÃO	02
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	0201
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	04 122 0007 2.003
	Gestão e Manutenção do Gabinete do Prefeito
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.30.00 – material consumo
FONTE DE RECURSO	1500000000 - Recurso ordinário

1. OBJETO:

Aquisição de Rosas naturais, destinado à Comemoração do Dia das Mães, através do Gabinete da Prefeitura.

2. JUSTIFICATIVA:

O presente processo, justifica-se com a finalidade de suprir a prestação dos serviços ao público, assim como reuniões e encontros no gabinete do Prefeito, com o intuito de promover a comemoração do Dia das mães conforme os itens listados abaixo.

3. PRAZO DE ENTREGA

5 dias uteis, após o recebimento da ordem de compra.

4. GERENTE DE CONTRATO

João Paulo Lima Carvalho, Portaria nº 101, 01 de abril de 2022.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND.	QUANT TOTAL
01	Rosas naturais na cor chá, tamanho 40 cm, ensacadas individualmente	UNID.	500
02	Rosas naturais na cor kalinca, tamanho 40 cm, ensacadas individualmente	UNID.	500
03	Rosas naturais na cor branca, tamanho 40 cm, ensacadas individualmente	UNID.	500
04	Rosas naturais na cor amarela, tamanho 40 cm, ensacadas individualmente	UNID.	500

Tianguá, 25 de abril de 2023.

25/04/23


FERNANDA CRISTINA VASCONCELOS NOGUEIRA BÔTO
CHEFE DE GABINETE



ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá
Gabinete do Prefeito

1. OBJETO:

Aquisição de 2.000 Rosas naturais, destinado à Comemoração do Dia das Mães, através do Gabinete da Prefeitura.

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

O presente processo, justifica-se com a finalidade de suprir a prestação dos serviços ao público, assim como reuniões e encontros no gabinete do Prefeito, com o intuito de promover a comemoração do Dia das mães conforme os itens listados a abaixo.

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO
- SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ EXIGÊNCIAS PARA O PRESENTE PROCESSO

Handwritten signature



4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

Para o atendimento a 2.000 mil Mães, em alusão à Comemoração do Dia das Mães.

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

5 dias uteis, após o recebimento da ordem de compra.

6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECIFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS ITENS LICITADOS?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

RECURSO PRÓPRIO RECURSO ESTADUAL RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO.

30/03/20



Nº PROCESSO		DATA	
SECRETARIA			
OBJETO:			

- Termo de Referência
 Projeto Básico

Secretária Municipal

.....
CONTROLADORIA

OBSERVAÇÕES:	
AUTORIZAÇÃO	Assinatura Prefeita Tianguá, ___/___/___ Assinatura do Responsável Tianguá, ___/___/___
Assinatura do Responsável Tianguá, ___/___/___	

COLETA DE PREÇOS

AUTORIZAÇÃO	Assinatura Prefeita	Tianguá, ___/___/___
OBSERVAÇÕES:		
Assinatura do Responsável Pela Coleta de Preço Tianguá, ___/___/___		

RUBRIK



LICITAÇÃO

AUTORIZAÇÃO	Assinatura Prefeita	Tianguá, ___/___/___
OBSERVAÇÕES:		
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL (PRESIDENTE OU PREGOEIRO)		
Tianguá, ___/___/___		

Assol



9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

MARGARETE OLIVEIRA DE LIMA FONTENELE, PORTARIA Nº 104/2022 DE 01 DE ABRIL DE 2022.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:

Margarete Oliveira de Lima Fontenele
MARGARETE OLIVEIRA DE LIMA FONTENELE
**SECRETÁIA DO PREFEITO/FISCAL DE CONTRATOS
GABINETE DO PREFEITO**

DE ACORDO:

Fernanda Cristina Vasconcelos Nogueira Bôto
FERNANDA CRISTINA VASCONCELOS NOGUEIRA BÔTO
**CHEFE DE GABINETE
GABINETE DO PREFEITO**