



## AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 186/2022

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores torna público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (Cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **COMPRA DE UM VEÍCULO AUTOMOTOR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ- CE, PARA O PROGRAMA CADASTRO ÚNICO**, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 22 de Agosto de 2022. Joelson Max da Silva Amaral – Encarregado do Setor de Compras.

### MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA  
Interessado: Secretaria Municipal de Finanças  
Ao: Setor de Compras

EMPRESA/NOME:	
CNPJ/CPF:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

Item	Descrição	UND	QTD	MARCA	Estimado	
					Valor Unit	Valor Total
01	01 VEICULO AUTOMOTOR DE 07 LUGARES MOTORIZAÇÃO DE 1.8 ALCOOL E GASOLINA FLÊX POTENCIA DE 111 CV, CÂMBIO MANUAL, TRAÇÃO DIANTEIRA, Suspensão tipo McPherson e dianteira e traseira com barra estabilizadora, roda tipo independente e molas helicoida Dois freios à disco com dois discos ventilados, altura 1.689 largura 1.764, Porta-Malas (L) 710, freios ABS, airbag motorista passageiro e lateral, ar condicionado, trava elétrica alarme, piloto automatico SOM entrada USB,RADIO FM, KIT Multimídia,	UND	01			



BANCOS DE COURO, AJUSTE ELETRICO, VIDROS ELETRICOS E COMPUTADOR DE BORDO.					
---	--	--	--	--	--

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ \_\_\_\_\_ por  
Extenso (\_\_\_\_\_).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

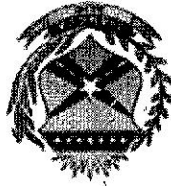
\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura

**OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: [compras@tiangua.ce.gov.br](mailto:compras@tiangua.ce.gov.br) e Fone: (88) 3671-2888.**

Tianguá-CE, 22 de Agosto de 2022.

**JOELSON MAX DA SILVA AMARAL**

Encarregado do Setor de Compras



PREFEITURA DE TIANGUÁ  
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

**SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 20220809-01 SETAS**

ÓRGÃO	07
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	0702
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	08 125 0141 2.067
ELEMENTO DE DESPESA	4.4.90.52.00
	Federal
	Municipal

**1. OBJETO**

2. Compra de um VEÍCULO AUTOMOTOR para a secretaria municipal do trabalho e assistência social do município de Tianguá- CE, Para o programa cadastro único.

**3. JUSTIFICATIVA**

Justifica-se a compra do veículo para atender as demandas do programa cadastro único da Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social de Tianguá- CE

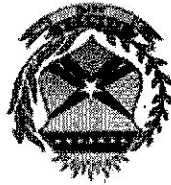
**4. PRAZO PARA EXECUÇÃO OU DA ENTREGA**

A entrega deve ser feita em até 05 (cinco) dias após o recebimento da ordem de compra emitida pela Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social do município de Tianguá- Ce.

**5. GERENTE DE CONTRATO**

6. Jessica Teles Prado - CPF nº 897.390.943.68 Portaria de Designação nº243, de 11 de fevereiro de 2021 – responsável e pela função de fiscal de contratos da Secretaria do Trabalho e Assistência Social do Município de Tianguá-Ce.

**7. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO**



PREFEITURA DE TIANGUÁ  
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

RELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá  
Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social

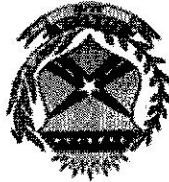
1. OBJETO

1. Compra de um VEÍCULO AUTOMOTOR para a secretaria municipal do trabalho e assistência social do município de Tianguá- CE, Para o programa cadastro único.

Emanuela de Aguiar Freitas  
Secretaria do Trabalho e Assistência Social

Tianguá, 09 de agosto de 2022.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD TOTAL
1.	01 VEICULO AUTOMOTOR DE 07 LUGARES MOTORIZACAO DE 1.8 ALCOL E GASOLINA FLEX POTENCIA DE 111 CV, CAMBIO MANUAL, TRACAO DIANTEIRA, Suspensao tipo McPherson e dianteira e trasera com barra estabilizadora, roda tipo independente e molas helicoida Dois freios a disco com dois discos ventilados, altura 1.689 largura 1.764, Porta-Malas (L) 710, freios ABS, airbag motorista passageiro e lateral, ar condicionado, trava elétrica alarme, piloto automatico SOM entrada USB,RADIO FM, KIT Multimidia, BANCOS DE COURO, AJUSTE ELETRICO, VIDROS ELETRICOS E COMPUTADOR DE BORDO.	UND	1



**2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO**

Justifica-se a compra do veículo para atender as demandas do programa cadastro único da Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social de Tianguá- CE

**3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?**

- SIM
- NÃO

**3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?**

Conforme o pedido da solicitação da especificação

**4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.**

Para atender as demandas do cadastro único, pois o mesmo esta com muitas demandas.

**5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS ITENS A SEREM LICITADOS.**

Os produtos deveram ser entregues em até 05 (cinco) dias após o recebimento da ordem de compra emitida pela Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social de Tianguá- Ce.

**6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECÍFICA QUANTO FORMA DE PAGAMENTOS DOS ITENS LICITADOS?**



PREFEITURA DE TIANGUA  
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

O pagamento será realizado até 30 (trinta) dias após o encarninhamento da nota fiscal devidamente atestada pelo fiscal do contrato, acompanhada das certidões de regularidade fiscal e trabalhista do licitante vencedor, todas atualizadas, observadas as condições das propostas, bem como relatórios e fotos sobre as atividades realizadas.

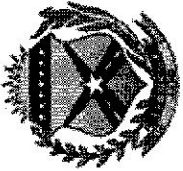
7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?  RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/QUAIS SERIAM?

NÃO

8. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

1. Jessica Teles Prado - CPF nº 897.390.943.68 Portaria de Designação nº243, de 11 de fevereiro de 2021 – responsável e pela função de fiscal de contratos da Secretaria do Trabalho e Assistência Social do Município de Tianguá-Ce.



PREFEITURA DE TIANGUÁ  
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

**REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:**

\_\_\_\_\_  
Jessica Teles Prado  
Secretaria do Trabalho e Assistência Social

**DE ACORDO:**

\_\_\_\_\_  
Emanuela de Aguiar Freitas  
Secretária do Trabalho e Assistência Social.