

AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 042/2025

O município de Tianguá, através do setor de compras, cotação de preços e cadastro de prestadores de serviços e fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias a partir desta publicação, com prazo de resposta conferido ao fornecedor compatível com a complexidade do objeto a ser licitado, não se estipulando prazo inferior a 02(dois) e não superior a 5(cinco) dias, de acordo com o inciso IV, parágrafo 6º, artigo 5º do decreto municipal nº 21/23. Cotações de preços para **COMPRA DE CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A1 (PESSOA FÍSICA) TOKEN (MÍDIA CRIPTOGRÁFICA – EMISSÃO E ARMAZENAMENTO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO GABINETE DO PREFEITO**. Visando a formação de orçamento estimado Tianguá-CE., 18 de fevereiro de 2025. Francisco Jacinto de Sá – encarregado do setor de compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

COMPRA DE CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A1 (PESSOA FÍSICA) TOKEN (MÍDIA CRIPTOGRÁFICA – EMISSÃO E ARMAZENAMENTO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO GABINETE DO PREFEITO.

EMPRESA:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A1 (PESSOA FÍSICA) TOKEN (MÍDIA CRIPTOGRÁFICA – EMISSÃO E ARMAZENAMENTO), COM AS SEGUINTE DESCRICÖES TÉCNICAS OU SUPERIOR: I - VALIDADE DO CERTIFICADO PODE SER DE ATÉ 60 (SESSENTA) MESES; II - ACESSO AO CERTIFICADO, OBRIGATORIAMENTE, PROTEGIDO POR	UND	02			



SENHA; III - CHAVES ASSIMÉTRICAS DE NO MÍNIMO 1024 BITS OU DE MAIOR SEGURANÇA; IV - CERTIFICADOS DE ADEÇÃO ÀS NORMAS DO COMITÊ GESTOR DO ICP- BRASIL.					
TOTAL GERAL					

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____

Por extenso (_____).

Local e data, ____ de _____ de 2025

Assinatura e Carimbo CNPJ

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br.

Tianguá-CE, 18 de fevereiro de 2025.

FRANCISCO JACINTO DE SÁ

Responsável pelo Departamento de Pesquisas de Preços e Cadastro de Fornecedores



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 1402202502-GAB

ÓRGÃO	02 - Gabinete
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	0201 - Gabinete
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	04.122.0007.2003– Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio

1. OBJETO:

COMPRA DE CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A1 (PESSOA FÍSICA) TOKEN (MÍDIA CRIPTOGRÁFICA – EMISSÃO E ARMAZENAMENTO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO GABINETE DO PREFEITO.

2. JUSTIFICATIVA:

A COMPRA DE CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A1 (PESSOA FÍSICA) TOKEN (MÍDIA CRIPTOGRÁFICA – EMISSÃO E ARMAZENAMENTO, É ESSENCIAL PARA REALIZAR ASSINATURAS EM DOCUMENTAÇÕES ESPECÍFICAS DO GABINETE DO PREFEITO.

3. PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:

05 (CINCO) DIAS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO.

4. GERENTE DE CONTRATO:

ANGÉLICA MARIANO FERREIRA DA SILVA – CPF Nº 026.328.443-39, PORTARIA DE DESIGNAÇÃO Nº 02/2023, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2023 – RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E CONTROLE DE MATERIAL DO ALMOXARIFADO DO GABINETE DO PREFEITO.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT TOTAL
01	CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A1 (PESSOA FÍSICA) TOKEN (MÍDIA CRIPTOGRÁFICA – EMISSÃO E ARMAZENAMENTO), COM AS SEGUINTE DESCRITÕES TÉCNICAS OU SUPERIOR: I - VALIDADE DO CERTIFICADO PODE SER DE ATÉ 36 (TRINTA E SEIS) MESES; II - ACESSO AO CERTIFICADO, OBRIGATORIAMENTE, PROTEGIDO POR SENHA;	UNIDADE	02



	III - CHAVES ASSIMÉTRICAS DE NO MÍNIMO 1024 BITS OU DE MAIOR SEGURANÇA; IV - CERTIFICADOS DE ADESÃO ÀS NORMAS DO COMITÊ GESTOR DO ICP-BRASIL.		
--	--	--	--

Tianguá, 14 de fevereiro de 2025.


Raphaele Lourenço Terceiro
CHEFE DE GABINETE



ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá
Gabinete do Prefeito

1. OBJETO:

AQUISIÇÃO DE HOSPEDAGEM PARA O GABINETE DO PREFEITO.

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

O PRESENTE PROCESSO, JUSTIFICA-SE COM A FINALIDADE DE SUPRIR A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM, COM O INTUITO DE PROMOVER A MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO.

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO
- SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ EXIGÊNCIAS PARA O PRESENTE PROCESSO.

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

AS QUANTIDADES FORAM DEFINIDAS ATRAVÉS DE SOLICITAÇÕES DOS ANOS ANTERIORES.

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

05 (CINCO) DIAS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO.





6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECÍFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS ITENS LICITADOS?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO.

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

RECURSO PRÓPRIO RECURSO ESTADUAL RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO.

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

ANGÉLICA MARIANO FERREIRA DA SILVA – CPF Nº 026.328.443-39, PORTARIA DE DESIGNAÇÃO Nº 02/2023, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2023 – RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E CONTROLE DE MATERIAL DO ALMOXARIFADO DO GABINETE DO PREFEITO.

Declaro para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.


Raphaele Lourenço Terceiro
CHEFE DE GABINETE



GABINETE DO PREFEITO

	DATA

ferência
o

CHEFE DE GABINETE

CONTROLADORIA

Assinatura Prefeito	_____
Tianguá, ____/____/____	
Assinatura do Responsável	_____
Tianguá, ____/____/____	
Responsável	_____
____/____/____	

COLETA DE PREÇOS

Assinatura Prefeito	_____
Tianguá, ____/____/____	
Assinatura do Responsável	_____
____/____/____	

LICITAÇÃO

Assinatura Prefeito	_____
Tianguá, ____/____/____	
Assinatura do Responsável (PRESIDENTE OU PREGOEIRO)	_____
____/____/____	

Nº PROCESSO
SECRETARIA
OBJETO:

- Termo de Re
 Projeto Básic

OBSERVAÇÃO

AUTORIZAÇÃO

Assinatura do
Tianguá, ____

AUTORIZAÇÃO

OBSERVAÇÃO

Assinatura d
Tianguá, ____

AUTORIZAÇÃO

OBSERVAÇÃO

Assinatura
Tianguá, ____